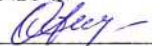


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14»

 О.А.Алешина
Протокол №8 от 29.08.2020

ПРИНЯТО

Общим собранием работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14»

Протокол № 3 от 29.08.2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» Р.С. Пятикопова
Приказ № 95п от 01.09.2020



ПОЛОЖЕНИЕ

о Порядке тарификации и установления учебной нагрузки педагогических работников бюджетных образовательных учреждений, подведомственных комитету по образованию администрации муниципального образования город Донской

I. Общее положение

1.1. Настоящее положение устанавливает полномочия, состав, функции и порядок работы тарификационной комиссии по тарификации бюджетных муниципальных образовательных учреждений.

1.2. Комиссия имеет право:

1.2.1. Запрашивать от администрации учреждения необходимые для работы сведения.

1.2.2. Определять порядок работы комиссии.

1.2.3. Вносить предложения по порядку работы комиссии.

1.2.4. Обязанности членов комиссии:

1.2.4.1. соблюдать регламент работы комиссии;

1.2.4.2. выполнять поручения, данные председателем комиссии;

1.2.4.3. предварительно изучать принятые документы и представлять их на заседание комиссии;

1.2.4.4. проверять информацию предоставленную руководителями учреждений образования об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности или в определенной должности) и других основаниях, в соответствии с которыми педагогическим работникам определяются базовые оклады оплаты труда.

1.2.4.5. Обеспечивать объективность принятия решений.

1.2.5. Члены комиссии не имеют права распространять в любой форме информацию, ставшую доступной им как членам комиссии до принятия окончательного решения.

1.3. Руководители образовательных учреждений:

- проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности или в определенной должности) и других основаниях, в соответствии с которыми педагогическим работникам определяются базовые оклады оплаты труда;

- ежегодно составляют и утверждают тарифную часть месячной заработной платы педагогических работников и закрепляют ее в тарификационных списках согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательных учреждений.

II. Порядок определения уровня образования

2.1. Уровень образования педагогических работников при установлении базовых окладов оплаты труда определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о среднем или высшем профессиональном образовании независимо от специальности, которую они получили, за исключением тех случаев, когда предъявляются специальные требования к профилю полученной специальности по должностям концертмейстера, педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, логопеда.

2.2. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, базовые оклады оплаты труда устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

2.3. Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление базового оклада оплаты труда, предусмотренных для лиц, имеющих высшее образование, не дает.

2.4. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов) или педучилищ и музыкальных училищ, работающим в образовательных учреждениях, базовые оклады оплаты труда устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование соответственно.

2.5. Учителям-логопедам, учителям-дефектологам, логопедам, а также учителям учебных предметов (в том числе в начальных классах) специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии базовые оклады оплаты труда устанавливаются как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование, при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика; сурдопедагогика; олигофренопедагогика; логопедия; специальная психология; коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная); дефектология - и другим аналогичным специальностям.

2.6. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии образовательного учреждения в порядке исключения могут быть назначены руководителем образовательного учреждения на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

III. Порядок определения стажа педагогической работы

3.1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

3.2. Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета

личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

3.3. В стаж педагогической работы засчитывается:

педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно приложению 5 постановления главы администрации муниципального образования город Донской от 27.06.2008г. № 923 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город» к настоящему Порядку;

время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования в порядке, предусмотренном приложением 6 постановления главы администрации муниципального образования город Донской от 27.06.2008г. № 923 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город» к настоящему Порядку.

3.4. Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 приложения 6 постановления главы администрации муниципального образования город Донской от 27.06.2008г. № 923 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город» к настоящему Порядку, понимается работа в образовательных и других учреждениях, предусмотренных в приложении 5 постановления главы администрации муниципального образования город Донской от 27.06.2008г. № 923 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город» к настоящему Порядку.

IV. Порядок установления учебной нагрузки

4.1. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данном государственном образовательном учреждении.

4.2. Учебная нагрузка педагогическим работникам на новый учебный год устанавливается руководителем муниципального образовательного учреждения. Распределение учебной нагрузки производится до окончания текущего учебного года и ухода работников в отпуск в целях определения ее объема на последующий учебный год и классов, в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного законодательством срока предупреждения работников о возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества классов или количества часов по учебному плану по преподаваемым предметам.

4.3. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, сохраняется, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическим работникам в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

4.4. В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

4.5. Объем учебной нагрузки педагогических работников в размере большем или меньшем нормы часов, за которую выплачивается ставка заработной платы, устанавливается только с их письменного согласия.

4.6. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в том же образовательном учреждении руководителем муниципального образовательного учреждения, определяется приказом комитета по образованию, а других работников, ведущих ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя), - приказом руководителя муниципального образовательного учреждения. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

4.7. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов), осуществляется при условии, если педагогические работники, для которых данное муниципальное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

4.8. При возложении на учителей общеобразовательных учреждений, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

4.9. Педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и в иных случаях, когда за ними сохраняется место работы (должность), учебная нагрузка устанавливается при распределении ее на текущий учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим педагогическим работникам на период нахождения работников в отпуске или в иных предусмотренных законодательством случаях.

4.10. Применительно к порядку, предусмотренному настоящим разделом, устанавливается нагрузка педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей.

4.11. Учебная нагрузка педагогического работника образовательного учреждения, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом в случаях, предусмотренных Типовым положением об образовательном учреждении соответствующего типа и вида, утвержденным Правительством Российской Федерации.