

ПРИНЯТО
педагогическим советом
школы, протокол № 1
от 29 августа 2018 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №14»
Р.С. Пятикопова
Пр. № 9/ММ от 01.09.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ №18
об оказании платных образовательных услуг
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14»
г. Донской Тульской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», «Об основных гарантиях прав детей», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» (далее - Школа), локальными нормативными правовыми документами, устанавливающими порядок оказания в Школе дополнительных платных образовательных услуг.

1.2. Система дополнительных платных услуг предназначена для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся, их родителей (законных представителей), других граждан и организаций, для:

- обеспечения целостности и полноты реализации образовательной системы Школы;
- создания условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей;
- привлечения внебюджетных источников финансирования Школы;
- совершенствования учебно-материальной базы Школы.

1.3. Школа обязана обеспечить оказание платных дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с программами и условиями договора об оказании платных дополнительных услуг, а дополнительных образовательных услуг в соответствии с государственными образовательными стандартами.

2. Организация работы по предоставлению платных дополнительных услуг.

2.1. Перечень платных дополнительных услуг утверждается приказом директора на основании лицензии на оказание образовательной деятельности.

2.2. Характер оказываемых услуг, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия определяются индивидуальным договором с родителями (законными представителями), гражданами или организациями: размер оплаты устанавливается по соглашению сторон.

2.3. Моментом оплаты дополнительных платных услуг считается дата поступления средств на расчетный счет Школы. При длительных задержках родителями (законными представителями) оплаты стоимости услуг (более двух месяцев) договор с ними расторгается, и их ребенок исключается из числа учащихся, пользующихся дополнительными услугами, и к занятиям не допускается.

2.4. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в

рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств бюджета) и осуществляются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей); спонсорских средств; сторонних организаций; частных лиц.

2.5. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Школой основных образовательных услуг.

2.6. Правом контроля за деятельностью образовательного учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг обладает Совет школы.

2.7. Образовательное учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3. Перечень платных дополнительных услуг, их виды и формы

3.1. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» вправе оказывать учащимся, их родителям (законным представителям), иным гражданам, учреждениям и организациям следующие дополнительные услуги:

а) образовательные услуги:

- обучение на подготовительных курсах будущих первоклассников;

б) досуговые (по интересам учащихся).

Образовательное учреждение вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

4. Порядок и условия оказания платных дополнительных услуг

4.1. Для оказания дополнительных услуг МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14»

- создает условия для оказания дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН) 2.4.22 1178-02;
- обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг.
- составляет смету расходов на дополнительные услуги.
- издает приказы об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении.
- составляет учебный план, учебную программу; смету расходов; штатное расписание.
- оформляет договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг, в котором указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок оплаты.

4.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и

плановый период.

4.3. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг Школа может привлекать как основных сотрудников образовательного учреждения, так и специалистов со стороны.

4.4. В случае, если Школа предоставляет возможность оказания дополнительных услуг сторонними организациями или физическими лицами, необходимо заключить с ними договор аренды и проверить наличие для индивидуальных предпринимателей: свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя. Для юридических лиц: свидетельства о регистрации; лицензии на оказываемый вид деятельности.

Школа по требованию получателя услуг обязана предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в данном образовательном учреждении.

Администрация Школы знакомит получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

Смета утверждается директором МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14».

5.2. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью реинвестируются в Школу в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.

5.3. Полученные финансовые средства являются собственностью Школы и расходуются ею самостоятельно. Школа вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении Школы и расходуются ею на цели развития на основании сметы расходов:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы Школы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- участие в научных конференциях, семинарах, выставках;
- оплата командировочных расходов.

5.4. Школа вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

5.5. Порядок и условия оплаты дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании договора о предоставлении платных образовательных услуг между родителями и администрацией ОО.

5.6. Оплата за дополнительные услуги производится в безналичном порядке: родитель (законный представитель) сам вносит необходимую сумму на счет ОО и предоставляет квитанцию);

5.7. Оплата работникам Школы за выполнение работ по оказанию дополнительных образовательных услуг осуществляется только через

централизованную бухгалтерию по приказу директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» до 30 числа каждого месяца.

5.8. Перерасчет оплаты образовательных услуг производится в случаях, когда предоставление их невозможно по уважительным причинам (болезнь).

5.9. В случаях, специально оговоренных в договоре, родитель имеет право на возвращение уплаченной им суммы за вычетом реально понесенных Школой затрат на предоставляемую ему услугу.

5.10. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

5.11. Школа вправе снижать цены на получение дополнительных услуг отдельным категориям получателей этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования, а также вправе индексировать размеры платы за предоставленные услуги в связи с инфляционными процессами и изменениями заработной платы работников центра образования с предупреждением другой стороны за месяц по согласованию с заказчиком или уменьшить объем услуги.

5.12. Оплата труда за оказание платных образовательных услуг производится в соответствии с заключаемыми трудовыми соглашениями со специалистами и сотрудниками, оказывающими непосредственно эти услуги или выполняющими организационно-методические, или обслуживающие функции.

5.13. Размер оплаты труда за оказываемые услуги устанавливается по соглашению сторон. Фонд заработной платы по дополнительным педагогическим услугам формируется в рамках утвержденных смет на учебный год.